



Persoonlijke kampioenschappen (PK).

Inleiding.

Na de fusie van de districten Zaanstreek/Waterland en Alkmaar is er één organisatie ontstaan onder de naam district Noord-Holland Midden (NHM). Dit had tot gevolg dat de werkwijzen van beide districten in elkaar werden geschoven.

Omdat het voor alle spelers van beide voormalige districten, die meedoen aan Persoonlijke Kampioenschappen(PK) en/of teamcompetities, veranderingen meebracht, heb ik gemeend hierin enige helderheid te scheppen voor het meespelen aan PK wedstrijden.

De functie van wedstrijdleader PK namens de KNBB is voor mij persoonlijk een nieuwe functie in een nieuwe omgeving. Ongetwijfeld zullen er schoonheidsfoutjes optreden, maar ik hoop op uw begrip in deze.

Dit document is bedoeld om u inzicht te geven in de regels en werkwijze voor het aanmelden en meedoen aan pk-wedstrijden.

Ik wens u heel veel succes en mocht u toch nog een vraag hebben of een reactie willen geven dan kan dit via wl-pk@knbb-nhm.nl

Namens het districtsbestuur KNBB Noord-Holland Midden

John Hessing, wedstrijdleader PK



Algemeen

Aan het begin van elk seizoen zal de wedstrijdkalender PK worden opgemaakt aan de hand van de vaststaande gewestelijke finales, welke zijn gekoppeld aan de agenda van de nationale finales. Deze wedstrijdkalender helpt u bij het plannen van de voorwedstrijden (VW). De wedstrijdkalender geeft u inzicht in de weken waarop de VW zullen worden gespeeld en wanneer de districtsfinales (DF) en gewestelijke finales (GF) zullen plaatsvinden.

Het uitgangspunt “PK wedstrijden gaan voor teamwedstrijden”, is nog steeds van kracht.

De WL-pk zal de wedstrijdkalender ook per e-mail toesturen aan de secretarissen en de wedstrijdleiders van de verenigingen.

Voor het plannen van competitiewedstrijden zal voor het eerst in het seizoen 2016-17 gebruik worden gemaakt van een ‘roostergenerator’. U hoeft in beginsel dus zelf geen wedstrijddagen meer vast te leggen. Het blijft echter de verantwoordelijkheid van de teamleider om te controleren, of zijn team op de voorgestelde datum kan spelen.

Aanmelden PK-voorwedstrijden.

Inschrijven.

De data voor de inschrijvingen zijn als volgt:

- a) Voor de klassen: LK5, LK4, Dk2 en DK3, welke naar voren zijn gehaald, dienen de inschrijvingen uiterlijk vóór **15 december** van elk jaar binnen te zijn bij de WL-pk.
- b) Voor de overige klassen is de sluitingsdatum inschrijvingen: **15 juni** van elk jaar.
- c) **Inschrijvingen na de genoemde data zullen en kunnen niet meer worden verwerkt.**

De inschrijvingen dienen te worden gedaan op het officiële inschrijfformulier dat u één maand voorafgaand aan de sluitingsdata, wordt toegezonden per e-mail. **Alleen dit formulier wordt geaccepteerd als inschrijving.** Aan het inschrijfformulier is het KNBB-ledenbestand gekoppeld. Dit bestand wordt bijgewerkt aan de hand van de gegevens van mijnknbb.nl welke worden geactualiseerd aan de hand van de gegevens van de aangesloten biljartverenigingen.

Het volledig ingevulde inschrijfformulier dient u **per e-mail** te retourneren aan: wl-pk@knbb-nhm.nl.

Het actuele ledenbestand is gebaseerd op de sluitingsdatum van de inschrijvingen. Leden die zijn aangemeld na de genoemde sluitingsdata zijn dus niet bekend in bedoeld bestand. Vul deze gegevens dan in op het wijzigingsformulier, dat is meegezonden bij het inschrijfformulier. De werkwijze is beschreven op het formulier zelf.

Wat gebeurt met de inschrijvingen?

Na ontvangst van uw inschrijving(en) wordt deze overgenomen in het bestand “Inschrijvingen PK [seizoen]” waar [seizoen] staat voor het seizoen nummer (nu 16 = 2016). Ook dit bestand is gekoppeld aan het eerdergenoemde ledenbestand (versie van 1 augustus).

Aan de hand van dit bestand zullen de poule-indelingen worden gemaakt. Uw inschrijvingen worden vergeleken met de resultaten op de ranglijst van het afgelopen seizoen. Deze ranglijst is hierbij



leidend. Daarna worden poule-indelingen gemaakt, waarbij zoveel mogelijk rekening gehouden wordt met de opmerkingen op het inschrijfformulier en de regio van betreffende club en speler(s).

De indelingen worden gepubliceerd op de website www.knbb-nhm.nl en elke vereniging krijgt de poule-indeling tevens per e-mail toegezonden. Tot **maximaal één week** voor aanvang van de poulewedstrijden kan een wijziging worden doorgegeven, welke direct op de website wordt gepubliceerd.

Poule-indeling

Uitgangspunt is een poule met 6 deelnemers. O.a. om eventuele afmeldingen op te vangen zonder dat de poule-indeling(en) moet worden aangepast. Ook bij verenigingen met twee biljarts is het spelen van VW met 6 deelnemers mogelijk. Eventueel over 3 avonden. De data waarop de VW worden gespeeld worden **door de verenigingen zelf** bepaald. Deze moeten zo spoedig mogelijk aan het district worden doorgegeven.

Ruilingen of afmelden

Indien een speler op de vastgestelde datum of data niet kan spelen, is ruilen tot **uiterlijk 1 week voor aanvang** toegestaan met deelnemers in dezelfde klasse. De **speler zelf** moet dit regelen en direct doorgegeven aan de WL-PK, per e-mail (wl-pk@knbb-nhm.nl).

Het is niet toegestaan méér dan twee deelnemers van één vereniging in één poule in te delen. Hier kan van worden afgeweken bij hoge uitzondering (denk aan onvoldoende deelnemers); alleen met toestemming WL-pk!

Afmelden door een speler, bij hoge uitzondering, dient op dezelfde wijze als bij ruilen te worden doorgegeven. Afzeggingen binnen één week van de poulewedstrijden zijn niet wenselijk!

Geef in de correspondentie **altijd** de naam, bondsnummer, klasse en poulenummer aan.

Bij het in gebreke blijven van bovenstaande zal het reglement "Heffingen en Maatregelen" van KVC worden toegepast.



Wat geschiedt na de inschrijving.

Wanneer alle inschrijfformulieren zijn verwerkt (hopelijk vóór de sluitingsdatum) worden hieruit per klasse poules samengesteld. Zoals eerder aangegeven zal worden gestreefd naar zoveel mogelijk poules met 6 deelnemers.

Aan de hand van het aantal inschrijvingen per vereniging, wordt er procentueel gekeken naar het aantal poules waarop een vereniging recht heeft dat seizoen. Hier wordt een overzicht van gemaakt. Volgens dat overzicht worden de VW onderverdeeld.

Gestreefd wordt naar, voor zover mogelijk, in ieder geval één thuisspelende deelnemer per poule. Dit verhoogt het enthousiasme/betrokkenheid van de schrijvers/tellers van de thuisclub.

Vervolgens worden de desbetreffende verenigingen aangeschreven om de data en tijdstippen in te vullen bij de desbetreffende poules. De verenigingen worden verzocht dit zo spoedig mogelijk aan te leveren, zodat de poule-indeling op de website gepubliceerd kan worden.

Na publicatie op de website zullen eventuele wijzigingen (ruilingen en afmeldingen) per week worden verwerkt en gepubliceerd.

Het is dus zaak dat de deelnemers op de website blijven kijken of er wijzigingen zijn geweest, de verantwoording hieromtrent ligt bij de deelnemers zelf! Uiteraard is het publiceren van de poule-indelingen in uw clubgebouw een prima hulpmiddel en een goede service.

Na de voorwedstrijden.

Wanneer de voorwedstrijden in een bepaalde poule zijn gespeeld, dient de wedstrijdleiding de resultaten binnen **maximaal drie** dagen door te geven aan de WL-pk. **Bij voorkeur per e-mail!**

De ingezonden resultaten worden per klasse verwerkt in een resultatenlijst. Wanneer alle resultaten verwerkt zijn, wordt de definitieve resultatenlijst gemaakt. Dit gaat als volgt:

- Eerst worden de DP, HD en D ertussen uit gehaald;
- Vervolgens wordt de lijst gesorteerd op behaalde MatchPunten (MP) van hoog naar laag;
- Hier worden punten aan toegekend zoals beschreven in Artikel 6033 van het wedstrijdreglement;
- Vervolgens wordt de lijst gesorteerd op behaald Algemeen Moyenne van hoog naar laag en ook hier worden punten (Pmoy) aan toegekend zoals beschreven in Artikel 6033 van het wedstrijdreglement;
- Dan wordt de lijst, na toekenning van alle punten en de som hiervan per deelnemer, gesorteerd op behaald aantal punten (Pmoy + MP) van laag naar hoog.
- De eerste acht deelnemers op de lijst worden vervolgens als finale deelnemers en de nummers 9 en 10 worden als reserve aangemerkt.
- Wanneer de finalisten bekend zijn, worden de uitnodigingen gemaakt en verzonden (ongeveer 3 weken tevoren) aan de genodigden en de secretarissen; ook deze zijn weer op de website terug te vinden.

Bij de klasse(n) die met intervallen gespeeld worden, is de plaatsing voor de districtsfinale afwijkend en gaat volgens de "INSTRUCTIE PK INTERVAL-SYSTEEM". Belangrijk is dat voor aanvang van deze voorwedstrijden, het aanvangsmoyenne verwerkt is volgens deze instructie. Na elke wedstrijd, voorwedstrijd, districtsfinale etc., wordt het algemeen moyenne opnieuw berekend en vindt een eventuele herziening naar boven plaats. Voor de verwerking van de resultaten heeft de wedstrijdleider-PK de software rekenmodule van de KNBB nodig.



Districtsfinale.

De verdeling van de districtsfinales vindt plaats voor en tijdens de Algemene Leden Vergadering (ALV) van het district, welke jaarlijks in het voorjaar plaats vindt.

Voorafgaande aan de ALV kan er door de verenigingen worden ingeschreven op de beschikbare finales. Een inschrijving geldt niet als automatische toekenning van deze finale aan desbetreffende vereniging.

Er zal gekeken worden naar de, in het verleden, georganiseerde finales door desbetreffende vereniging, grootte van de vereniging en de hoeveelheid toegekende finales. Er zal gestreefd worden naar een evenredige verdeling over het geografisch gebied van het district.

Tijdens de ALV zal worden bekend gemaakt welke finales zijn toegekend aan welke vereniging, alsmede welke finales nog beschikbaar zijn. De nog beschikbare finales zullen tijdens de ALV worden verdeeld onder de gegadigden. Bij meerdere gegadigden bij eenzelfde finale zal loting de doorslag geven.

Handreiking voor het openen en sluiten van een district-/ gewestelijke finale.

Vóór het openen van een finale wordt er op tijd gecontroleerd of alle spelers aanwezig zijn.

Indien er een speler niet tijdig aanwezig is, is het ter beoordeling van de wedstrijdleider om de reserve in te zetten. Let wel: tijd is tijd, de reserve is niet voor niets op komen dagen, hij heeft het recht te spelen op dat moment!

Noot: Wanneer de afwezige deelnemer op tijd gemeld heeft waarom hij/zij te laat is, kan de wedstrijdleider hem toelaten, maar heeft het recht op b.v. inspelen verloren.

De wedstrijdleider of voorzitter opent de finale door spelers (en arbiters) welkom te heten, en geeft de tafel-indeling voor de eerste ronde door.

Het is aan de wedstrijdleider en vereniging hoe de finale wordt verspeeld.

Sluiten

Het staat netjes wanneer de biljarttafels worden afgedekt en er stoelen op een rij worden neergezet voor de deelnemers en arbiters. Doe dit rondom het biljart waar ook de prijzen op staan; dit maakt de uitreiking gemakkelijker.

Degene die de prijsuitreiking verzorgt, begint met het feliciteren van de kampioen en het uitreiken van de bijbehorende medaille en overige prijzen.

Dan kan hij bijvoorbeeld bij de als laatste geëindigde deelnemer beginnen met het opnoemen van de gegevens (Punten, Moyenne en HS) tot aan de kampioen.

Men kan dit ook omgekeerd doen.

Daarna kan de persoon aan de kampioen en andere mogelijk afgevaardigden vragen of zij/hij bereid zijn/is om ons district in het gewest te vertegenwoordigen. Als dat bekend is, dan datum en plaats noemen waar de gewestelijke finale wordt gehouden. Indien één van hen niet wenst deel te nemen, zal de opvolgende afgevaardigde worden gevraagd. Wanneer 2 afgevaardigden gevonden zijn, moet aan de volgende mogelijke afgevaardigde gevraagd worden of deze algemeen reserve (1x) wil zijn.



Als dit afgehandeld is, dan aan de aanwezigen vragen of iemand iets wil zeggen. Vaak zijn er verenigingsmensen die een van de finalisten wil feliciteren. Vaak is er ook een deelnemer, die iets wil zeggen. Goede gewoonte om dit op voorhand (van de sluiting) te vragen.

Ook kan gevraagd worden of een deelnemer of toeschouwer een stukje voor de site van het district wil schrijven.

Wedstrijdleider/ voorzitter bedankt arbiters; schrijvers; zaalhouder en mensen achter de bar. Al dan niet met een presentje o.i.d.

Als alles afgehandeld is, kan de finale als gesloten worden verklaard. Vaak feliciteren daarna de arbiters de deelnemers met hun behaalde plaats.

Gestes

De organiserende vereniging ontvangt van het district een finale vergoeding. Deze is in principe bedoeld om de gemaakte kosten (hapje, broodje of presentje) voor de organisatie enigszins te dekken. Het staat de vereniging vrij om te doen en laten met deze vergoeding wat zij wil; het is wel netjes dit ten goede te laten komen van de finale.

Het aanbieden van een broodje/kopje koffie aan de arbiters is een beleefd gebaar, maar geen verplichting.

De deelnemers zamelen vaak na de finale een bedrag in voor, óf de vereniging, óf de arbiters; hierin zijn de deelnemers uiteraard vrij.



Samenvatting

- De **verenigingen en deelnemers** zijn verantwoordelijk voor de juiste gegevens op mijnknbb.nl;
- **PK wedstrijden gaan VÓÓR team wedstrijden;**
- De wedstrijdkalender (website) geeft aan in welke weken de VW worden gespeeld. Houdt met deze data rekening bij het inplannen van teamwedstrijden;
- Inschrijven kan 2 maal per jaar:
 - o klasse LK4 + 5 en DK2 + 3 **vóór** 15 december
 - o Overige klassen **vóór** 15 juni
- Verenigingen bepalen **zelf** wanneer de voorwedstrijden, binnen de vastgestelde 2 weken, zullen worden gespeeld;
- Ruiling van poule dient door de deelnemer zelf te worden geregeld; uiterlijk 1 week van te voren. Afmelden bij hoge uitzondering en liefst tot uiterlijk 1 week voor aanvang;
- Resultaten van de voorwedstrijden dienen binnen drie dagen te worden verstuurd naar w1-pk@knbb-nhm.nl;
- Uitnodigingen voor de districtsfinale worden uiterlijk 3 weken voor aanvang, **per e-mail**, naar desbetreffende verenigingen, deelnemers en arbiters gezonden. Indien een speler geen e-mail heeft zal deze door de secretaris van zijn/haar vereniging dienen te worden geïnformeerd;
- Alle informatie zal op de website beschikbaar zijn. Overzichten van het voorgaande seizoen zullen pas worden verwijderd wanneer er nieuwe gegevens beschikbaar zijn.
- **Houd te allen tijde de website in de gaten!**